

Modelo de Briefing

Após preencher o Briefing envie o mesmo para o e-mail: cristalangelicavelloso@gmail.com

Nome:

Empresa:

Departamento:

E-mail:

Telefone:

Assunto da Palestra:

Público-alvo:

Natureza do evento (ex. Congresso, Fórum, Reunião, Festa, outro):

Data prevista:

Mensagem: